**Surat Permohonan Izin Penggunaan Ruang Studio dan Fasilitas di Gedung Labtek IXB Arsitektur ITB**

**20017/2018**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini sebagai perwakilan mahasiswa yang tersebut di bawah ini yakni:

1. Nama :
NIM :
2. Nama :

NIM :

*(dst)*

Sebagai penanggung jawab untuk penggunaan fasilitas di gedung Labtek IXB yakni:

*[sebutkan nama ruang]*

pada tanggal

Hari/Tanggal :
Pukul :

Bersama dengan surat ini mengajukan permohonan izin untuk ruangan tersebut untuk kegiatan:

Demikian surat permohonan izin ini saya ajukan. Saya sebagai penanggung jawab bersedia untuk menjaga tata tertib dan peraturan yang berlaku sebagai berikut:

1. Menjaga kebersihan dan kerapihan fasilitas selama masa penggunaan.
2. Tidak mengerjakan hal lain yang tidak relevan dengan fungsi ruangan.
3. Tidak merubah layout ruangan.
4. Jumlah minimum mahasiswa/i yang menggunakan fasilitas adalah lima orang.
5. Memastikan tidak ada yang keluar/masuk gedung pada pukul 23.00 hingga pukul 06.00 esok harinya.
6. Berkoordinasi dengan penjaga gedung jika terjadi keadaan darurat.

Bandung, ………………….

Mengetahui,

Kepala Rumah Tangga Arsitektur ITB

Djarwono

Penanggung Jawab

(………….......……………………….)

**Lampiran 1 Daftar Pengguna Fasilitas Labtek IXB**

**Hari/ Tanggal:…………………………sd…………………………..**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Nama Mahasiswa | NIM |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |